



## MAZSALACAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr.90009114167, Pērnavas iela 4, Mazsalaca, Mazsalacas novads, LV-4215,  
tālrunis/fākss: 64251908, e-pasts: [mazsalaca.dome@mazsalacasnovads.lv](mailto:mazsalaca.dome@mazsalacasnovads.lv)

### NOTEIKUMI

*Mazsalacā*

21.10.2015.

Nr.28

/21.10.2015. lēmums Nr.16.9/

### **Mazsalacas novada pašvaldības dzīvokļa īpašuma „Druvas”-1, izsoles noteikumi**

Noteikumi izdoti saskaņā ar  
Publiskās personas mantas atsavināšanas likuma 10.pantu

#### **1. Vispārīgie noteikumi**

- 1.1. Mutiskā izsolē ar augšupejošu soli par *euro* tiek pārdots Mazsalacas novada pašvaldībai, turpmāk- pašvaldība, piederošs nekustamais īpašums – „Druvas” -1 (kadastra Nr. 96829000009), kas atrodas Sēļos, Sēļu pagastā, Mazsalacas novadā, turpmāk- nekustamais īpašums.
- 1.2. Nekustamais īpašums sastāv no neizīrēta dzīvokļa ar kopējo platību 85,8 m<sup>2</sup>.
- 1.3. Nekustamā īpašuma nosacītā cena, jeb izsoles sākumcena ir **2151,46 euro**, izsoles solis **50 euro**.
- 1.4. Izsoles mērķis ir pārdot augstāk minēto nekustamo īpašumu par maksimāli augstāko cenu, nosakot pretendentu, kas šādu cenu piedāvā mutiskā izsolē.
- 1.5. Nodrošinājums jāiemaksā Mazsalacas novada pašvaldības kontā: AS "Swedbank" konta Nr. LV14HABA0551020371802, kods: HABALV22.
- 1.6. Izsoles rīkotājs – Pašvaldības mantas atsavināšanas un izsoles komisija, turpmāk - izsoles komisija.
- 1.7. Izsoles dalībniekiem ir tiesības pirms izsoles apskatīt nekustamo īpašumu, iepriekš saskaņojot pa tālruni 29444413.
- 1.8. Iepazīšanās ar izsoles noteikumiem un izsoles dalībnieku reģistrācija notiek saskaņā ar laikrakstos publicēto informāciju.

#### **2. Informācijas publicēšanas kārtība**

- 2.1. Sludinājums par nekustamā īpašuma izsoli publicējami laikrakstā "Latvijas Vēstnesis", internetā mājas lapā [www.mazsalaca.lv](http://www.mazsalaca.lv), un vietējā laikrakstā „Liesma”.
- 2.2. Informāciju par izsoli, norādot izsoles organizētāja nosaukumu, tā adresi un tālruna numuru, izliekama labi redzamā vietā pie nekustamā īpašuma.

#### **3. Izsoles dalībnieki**

- 3.1. Par izsoles dalībnieku var kļūt ikviena fiziska vai juridiska persona, kurai saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem ir tiesības iegādāties nekustamo īpašumu.
- 3.2. Visiem dalībniekiem, kas vēlas piedalīties izsolē, jāiemaksā nodrošinājums 10 % apmērā no nekustamā īpašuma nosacītās cenas, t.i., **215,15 euro**. Nodrošinājums ir uzskatāms par iesniegtu, ja attiecīgā naudas summa ir ieskaitīta izsoles noteikumos norādītajā bankas kontā.
- 3.3. Dalībnieki, kas nav iemaksājuši nodrošinājumu, izsolei netiks pielaisti.
- 3.4. Ja izsoles dalībnieks pretendē uz nekustamā īpašuma pirmpirkuma tiesībām, tam līdz izsoles dienai jāiesniedz iesniegums, kurā tiek norādīts pirmpirkuma tiesību pieteikšanas fakts un pamats, uz kura šādas tiesības tiek pieteiktas.

#### 4. Dalībnieku reģistrācijas kārtība

- 4.1. Dalībniekiem jāreģistrējas uz izsoli Mazsalacas novada pašvaldībā, Pērnavas iela 4, Mazsalacā ne vēlāk kā līdz **2015. gada 30.novembrī 15.15.**
- 4.2. Izsoles dalībniekiem, kuri vēlas reģistrēties, izsoles komisijai jāiesniedz šādi dokumenti:
  - 4.2.1. **fiziskai personai:**
    - 4.2.1.1. jāuzrāda pase vai personas apliecība;
    - 4.2.1.2. dokuments, kas apliecina nodrošinājuma samaksu (uzrādot oriģinālu, jāiesniedz kopija);
  - 4.2.2. **juridiskai personai:**
    - 4.2.2.1. apliecinātu spēkā esošu statūtu (līguma) norakstu vai izrakstu par pārvaldes institūciju (amatpersonu) kompetences apjomu;
    - 4.2.2.2. attiecīgās institūcijas lēmumu par izsolāmā nekustamā īpašuma iegādi;
    - 4.2.2.3. juridiskās personas pārstāvja pilnvaru;
    - 4.2.2.4. dokuments, kas apliecina nodrošinājuma samaksu (uzrādot oriģinālu, jāiesniedz kopija).

#### 5. Izsoles norise

- 5.1. **Izsole notiks 2015.gada 30.novembrī** Mazsalacas novada pašvaldības ēkā, Pērnavas iela 4, Mazsalacā, **plkst.15.30.**
- 5.2. Izsoles dalībnieki pirms izsoles reģistrācijas žurnālā parakstās, ka ir iepazinušies ar izsoles noteikumiem.
- 5.3. Izsoli vada izsoles komisijas priekšsēdētājs, kurš atklājot izsoli, nosauc savu vārdu, uzvārdu un katra darba grupas locekļa uzvārdu, raksturo izsolāmo objektu un paziņo tā sākotnējo cenu, kā arī summu, par kādu cena katrā nākamajā solī tiek paaugstināta, t.i. par 50 *euro*.
- 5.4. Ja izsolē piedalās dalībnieki, kas ir pieteikuši pirmpirkuma tiesības, izsoles vadītājs par to informē izsoles dalībniekus.
- 5.5. Sākot izsoli, komisija sastāda dalībnieku sarakstu. Izsole tiek protokolēta. Izsoles protokolā atspoguļo visas Komisijas priekšsēdētāja un izsoles dalībnieku darbības izsoles gaitā.
- 5.6. Izsoles vadītājs paziņo pirmā solītāja piedāvāto cenu. Atsakoties no turpmākās solīšanas, katrs izsoles dalībnieks apstiprina ar parakstu izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo solīto cenu. Ja neviens no izsoles dalībniekiem vairs augstāku cenu nepiedāvā, izsoles vadītājs trīs reizes atkārtoti visaugstāko piedāvāto cenu un fiksē to ar piesitienu. Pēdējais piesitiens aizstāj izsolītāja paziņojumu par to, ka viņš ir pieņēmis vairāk solījumu, un šis piesitiens noslēdz pārdošanu.
- 5.7. Izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis visaugstāko cenu, ar savu parakstu protokolā apliecina savu gribu pirkt nekustamo mantu par nosolīto, protokolā norādīto cenu. Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis nekustamo īpašumu, bet neparakstās protokolā, tādējādi atteicies no nosolītā nekustamā īpašuma. Viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta un viņam netiek atmaksāta nodrošinājuma nauda. Nekustamā īpašuma pirkšana tiek piedāvāta izsoles dalībniekam, kas nosolījis nākamo augstāko cenu.
- 5.8. Izsoles dalībniekiem, kas nav nosolījuši nekustamo īpašumu, piecu darba dienu laikā tiek atmaksāts nodrošinājums, ja izsoles dalībnieks ir izpildījis izsoles noteikumos fiksētās prasības. Nodrošinājums tiek atgriezts, pārskaitot izsoles dalībnieka norādītajā kontā, vai, ja tāds norādījums nav bijis, kontā, no kura summa saņemta.
- 5.9. Izsoles dalībnieks, kurš ir piedāvājis visaugstāko cenu, pēc nosolīšanas ar savu parakstu izsoles dalībnieku sarakstā apliecina tajā norādītās cenas atbilstību nosolītajai cenai un saņem izziņu norēķiniem par izsolē iegūto nekustamo īpašumu.
- 5.10. Ja noteiktajā reģistrācijas termiņā ir reģistrējies tikai viens izsoles dalībnieks un tas ir ieradies uz izsoli, izsoles komisija lemj par īpašuma pārdošanu vienīgajam izsoles dalībniekam par nosacīto cenu, paaugstinot to par vienu soli.
- 5.11. Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu, divu nedēļu laikā no izsoles dienas jāsamaksā summa, ko veido starpība starp nosolīto summu un iemaksāto nodrošinājumu (maksājumi veicami izsoles komisijas norādītajā kontā).

- 5.12. Izsoles dalībniekam ir tiesības iegādāties nekustamo īpašumu uz nomaksu, iesniedzot par to izsoles komisijai iesniegumu. Šajā gadījumā Latvijā reģistrēta juridiskā persona, kā arī personālsabiedrība iesniedz dokumentu par to, ka tā ir samaksājusi likumā paredzētos nodokļus, nodevas un valsts obligātās sociālās apdrošināšanas maksājumus, bet ārvalstu juridiskā persona, kā arī personālsabiedrība — to apkalpojošās Latvijas vai ārvalsts bankas izziņu par finanšu resursu pieejamību.
- 5.13. Iegādājoties nekustamo īpašumu uz nomaksu, izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu, divu nedēļu laikā par nosolīto nekustamo īpašumu jāsamaksā avanss 10 procentu apmērā no paša piedāvātās augstākās summas. Iemaksātā nodrošinājuma summa tiek ieskaitīta avansā.
- 5.14. Ja izsoles dalībnieks divu nedēļu laikā no izsoles dienas nav samaksājis saskaņā ar pašvaldības izrakstīto rēķinu 5.11.vai 5.13.punktā minētais maksājums, viņš zaudē tiesības uz nekustamā īpašuma pirkšanu. Nodrošinājuma nauda attiecīgajam izsoles dalībniekam netiek atmaksāta. Nekustamā īpašuma pirkšana tiek piedāvāta izsoles dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.

## **6. Izsoles rezultātu apstiprināšana**

- 6.1. Izsoles komisija par nekustamā īpašuma pārdošanu sastāda izsoles protokolu un paraksta to. Izsoles protokolu iesniedz pašvaldības domei apstiprināšanai.
- 6.2. Izsoles rezultātus apstiprina Mazsalacas novada pašvaldības domes kārtējā sēdē, ja ir saņemts izsoles noteikumu 5.11. vai 5.13.punktā paredzētais maksājums.

## **7. Līguma slēgšanas un norēķina kārtība**

- 7.1. Ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā no izsoles rezultātu apstiprināšanas Mazsalacas novada pašvaldība noslēdz ar personu, kas nosolījusi nekustamo īpašumu, pirkuma līgumu. Pirkuma līguma noteikumus un līguma noslēgšanas kārtību nosaka pašvaldība saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.
- 7.2. Visas izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma reģistrāciju uz pircēja vārda, sedz nekustamā īpašuma pircējs.

## **8. Nenotikusi izsole un sūdzību izskatīšanas kārtība**

- 8.1. Izsole atzīstama par nenotikušu, ja:
- 8.1.1. noteiktajā laikā ir reģistrējušies viens vai vairāk dalībnieku, bet uz izsoli neviens neierodas;
  - 8.1.2. sākumcena nav pārsolīta;
  - 8.1.3. noteiktajā termiņā neviens dalībnieks nav reģistrējies;
  - 8.1.4. nosolītājs nav samaksājis nosolīto cenu.
- 8.2. Izsoles dalībniekiem ir tiesības iesniegt sūdzību pašvaldības Administratīvo aktu apstrīdēšanas komisijai par komisijas veiktajām darbībām līdz izsoles rezultātu apstiprināšanas dienai.

Domes priekšsēdētājs

H.Rokpelnis