



MAZSALACAS NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Pērnavas iela 4, Mazsalaca, Mazsalacas novads, LV-4215,
tālrunis 64251908, fakss 65509888, e-pasts: mazsalaca.dome@mazsalacasnovads.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Mazsalacā

21.08.2019.

Nr.10/2019

*/21.08.2019. Mazsalacas novada pašvaldības
domes lēmums Nr.10.22/*

Grozījumi ar 19.02.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.7/2020 (lēmums Nr.3.19)

Par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību Mazsalacas novadā

*Izdoti saskaņā ar Ūdenssaimniecības pakalpojumu
likuma 6.panta ceturtās daļas 5.punktu un
Ministru kabineta 2017.gada 27.jūnija
noteikumi Nr.384 "Noteikumi par decentralizēto
kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu" 6.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka:

- 1.1. decentralizēto kanalizācijas sistēmu, kuras nav pievienotas sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēja centralizētajai kanalizācijas sistēmai, kontroles un uzraudzības kārtību;
- 1.2. Mazsalacas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā esošus ciemus, uz kuru teritorijās esošajām decentralizētajām kanalizācijas sistēmām neattiecas Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumos Nr.384 "Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu" (turpmāk – MK noteikumi Nr. 384) un šajos noteikumos noteiktās prasības atbilstoši saistošo noteikumu 1.pielikumam;
- 1.3. minimālo biežumu notekūdeņu un nosēdumu izvešanai no decentralizētajām kanalizācijas sistēmām;
- 1.4. prasību minimumu asenizatoriem;
- 1.6. asenizatoru reģistrācijas kārtību;
- 1.7. decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistrācijas kārtību;
- 1.8. decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību, tai skaitā pašvaldības kompetenci minētajā jomā;
- 1.9. decentralizēto kanalizācijas sistēmu īpašnieku un valdītāju pienākumus;
- 1.10. atbildību par saistošo noteikumu pārkāpumiem.

2. Saistošo noteikumu mērķis ir:

- 2.1. organizēt decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem;
- 2.2. noteikt decentralizētajās kanalizācijas sistēmās uzkrāto notekūdeņu un nosēdumu apsaimniekošanas (attīrīšanas, savākšanas, transportēšanas), uzraudzības un kontroles prasības, lai

aizsargātu cilvēku dzīvību un veselību, nodrošinātu vides aizsardzību un dabas resursu ilgtspējīgu izmantošanu;

2.3. nodrošināt normatīvajos aktos noteikto notekūdeņu attīrīšanas un savākšanas prasību ievērošanu Mazsalacas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.

3. Saistošie noteikumi ir saistoši visām fiziskajām un juridiskajām personām Mazsalacas novada Mazsalacas pilsētas teritorijā, kuru īpašumā vai valdījumā ir decentralizētās kanalizācijas sistēmas.

4. Šajos saistošajos noteikumos lietotie termini atbilst normatīvajos aktos ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas jomā un citos normatīvajos aktos lietotajiem terminiem.

II. Pašvaldības kompetence decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites jomā

5. Mazsalacas novada pašvaldība nodrošina:

5.1. decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistra izveidošanu un uzturēšanu;

5.2. asenizatoru reģistrāciju, informācijas par asenizatoriem publicēšanu un reģistra uzturēšanu;

5.3. notekūdeņu un nosēdumu savākšanai no decentralizētajām kanalizācijas sistēmām, to transportēšanai un novadīšanai centralizētajā kanalizācijas sistēmā izvirzīto prasību ievērošanas kontroli;

5.4. decentralizētajās kanalizācijas sistēmās uzkrāto notekūdeņu un nosēdumu izvešanas biežuma kontroli un uzraudzību;

5.5. decentralizēto kanalizācijas sistēmu ekspluatācijas un uzturēšanas prasību ievērošanas kontroli;

5.6. līguma slēgšanu ar Mazsalacas pilsētas administratīvajā teritorijā reģistrētu sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēju par decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistra izveidi un uzturēšanu.

III. Minimālais biežums notekūdeņu un nosēdumu izvešanai no decentralizētajām kanalizācijas sistēmām.

6. Mazsalacas pilsētas administratīvās teritorijas robežās esošo decentralizēto kanalizācijas sistēmu īpašnieks vai valdītājs nodrošina tajās uzkrāto notekūdeņu un nosēdumu nodošanu asenizatoram un izvešanu uz Mazsalacas pilsētas sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēja notekūdeņu attīrīšanas iekārtās (NAI) speciāli izveidoto notekūdeņu pieņemšanas vietu.

7. Minimālais notekūdeņu izvešanas biežums no krājvertnēm ir pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā 1 (vienu) reizi gadā.

9. Minimālais notekūdeņu un nosēdumu izvešanas biežums no septiņa ir 1 (viena) reize gadā.

10. Minimālais nosēdumu izvešanas biežums no rūpnieciski izgatavotām attīrīšanas iekārtām, kuras attīrītos notekūdeņus novada vidē un kuru kopējā jauda ir mazāka par 5 m³/diennaktī, ir nosakāms, ievērojot iekārtas ražotāja izdoto tehnisko dokumentāciju vai instrukcijas par šo iekārtu ekspluatāciju, vai – gadījumā, ja decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašnieka vai valdītāja rīcībā nav iekārtas sākotnējās tehniskās dokumentācijas – atbilstoša komersanta rakstveida atzinumu par iekārtas ekspluatācijas nosacījumiem.

IV. Decentralizēto kanalizācijas sistēmu kontroles un uzraudzības kārtība

11. Pašvaldības noteiktā kontroles institūcija atbilstoši pašvaldībā noteiktajam pārvaldes uzdevumu sadalījumam ir tiesīga:

11.1. pārbaudīt decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu saņemšanu apliecinājošu attaisnojuma dokumentu esamību;

11.2. saskaņojot ar īpašnieku vai valdītāju, piekļūt decentralizētajai kanalizācijas sistēmai, tās tehniskā nodrošinājuma un apsaimniekošanas prasību ievērošanas kontrolei;

11.3. pārbaudīt decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistrā ietvertās informācijas atbilstību, nepieciešamības gadījumā, nodrošinot tās precizēšanu, balstoties uz veiktās pārbaudes rezultātiem;

11.4. pieprasīt atskaites par izvesto notekūdeņu apjomu no decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistrā iekļautajiem asenizatoriem.

12. Ja Mazsalacas novada pašvaldības noteiktai kontroles institūcijai radušās šaubas par decentralizētās kanalizācijas sistēmas apsaimniekošanas prasību ievērošanu un tās atbilstību normatīvo aktu regulējumam, Mazsalacas novada pašvaldības noteiktai kontroles institūcijai ir tiesības rakstiski pieprasīt decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašniekam:

12.1. nodrošināt piekļuvi decentralizētajai kanalizācijas sistēmai, tās darbības pārbaudei;

12.2. veikt decentralizētās kanalizācijas sistēmas ārpuskārtas tehnisko apkopi pie atbilstoša komersanta, kas specializējies šādu darbu izpildē, un iesniegt apliecinājumu par iekārtas tehnisko stāvokli un norādījumus tās turpmākai ekspluatācijai;

12.3. veikt decentralizētajā kanalizācijas sistēmā uzkrāto notekūdeņu paraugu analīzes. Izdevumus, kas saistīti ar decentralizētajā kanalizācijas sistēmā uzkrāto notekūdeņu paraugu analīzēm, sedz:

12.3.1. pašvaldības noteiktā kontroles institūcija, ja decentralizētās kanalizācijas sistēmā uzkrāto notekūdeņu paraugu analīzēs netiek konstatētas vielas, kuras aizliegts novadīt centralizētajā kanalizācijas sistēmā saskaņā ar pašvaldības saistošajiem noteikumiem par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtību un noteiktās piesārņojošo vielu koncentrācijas nepārsniedz minētajos saistošajos noteikumos norādītās;

12.3.2. decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašnieks, ja decentralizētajā kanalizācijas sistēmā uzkrāto notekūdeņu paraugu analīzēs, tiek konstatētas vielas, kuras aizliegts novadīt centralizētajā kanalizācijas sistēmā saskaņā ar pašvaldības saistošajiem noteikumiem par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtību.

12.4. veikt decentralizētās kanalizācijas sistēmas pārbūvi vai jaunas decentralizētās kanalizācijas sistēmas izbūvi vai uzstādīšanu, lai novērstu videi nodarāmo kaitējumu, vai risināt jautājumu par pieslēgšanos centralizētajai kanalizācijas sistēmai.

V. Prasību minimums asenizatoriem

13. Decentralizētos kanalizācijas pakalpojumus ir tiesīgs sniegt asenizators, kurš atbilst šajos noteikumos noteiktajām prasībām un ir reģistrējies Mazsalacas novada pašvaldībā.

14. Prasību minimums asenizatoram:

14.1. nodrošināt decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu saņemšanas attaisnojošos dokumentus atbilstoši MK noteikumos Nr.384 un šajos saistošajos noteikumos noteiktajām prasībām un to izsniegšanu decentralizēto kanalizācijas sistēmu īpašniekiem vai valdītājiem;

14.2. veikt Mazsalacas novada administratīvajā teritorijā esošajās decentralizētajās kanalizācijas sistēmās savākto notekūdeņu un nosēdumu, kā arī dūņu apjoma uzskaiti;

14.3. pārvadāt decentralizētajās kanalizācijas sistēmās savāktos notekūdeņus ar šim nolūkam paredzētu specializētu transportlīdzekli;

14.4. noslēgt rakstveida līgumu ar NAI vai specializēto notekūdeņu pieņemšanas vietas īpašnieku par decentralizētajās kanalizācijas sistēmās savākto notekūdeņu un/vai nosēdumu novadīšanu un attīrīšanu;

14.5. nodrošināt visu nepieciešamo pasākumu un darbību veikšanu, lai nepieļautu centralizētās kanalizācijas sistēmas aizsērējumu decentralizētajās kanalizācijas sistēmās savākto notekūdeņu novadīšanas rezultātā;

14.6. nodrošināt visu nepieciešamo pasākumu un darbību veikšanu, lai nepieļautu bīstamo atkritumu, kuru savākšanai normatīvajos aktos ir noteikta īpaša kārtība un prasības, nonākšanu centralizētajā kanalizācijas sistēmā decentralizēto kanalizācijas sistēmu notekūdeņu novadīšanas rezultātā;

14.7. līdz kārtējā gada 1. februārim iesniegt Mazsalacas novada pašvaldības reģistra uzturētājam rakstveida deklarāciju par iepriekšējā saimnieciskajā gadā izvesto notekūdeņu un nosēdumu apjomu konkrētās pašvaldības teritorijā saskaņā ar pielikumā pievienoto veidlapu (2.pielikums). Veidlapu iesniedz klātienē, nosūta pa pastu vai elektroniski normatīvajos aktos par elektronisko dokumentu noformēšanu noteiktajā kārtībā.

VI. Asenizatoru reģistrācijas kārtība

15. Papildus MK noteikumos Nr.384 noteiktajām reģistrācijas prasībām asenizators iesniedz Mazsalacas novada pašvaldībā rakstveida iesniegumu (3.pielikums), kuram pievieno 16. punktā norādīto rakstveida informāciju.

16. Reģistrācijas veikšanai asenizators iesniedz attiecīgus dokumentus, apliecinot, ka:

16.1. viņa īpašumā vai valdījumā ir šim nolūkam paredzēts specializēts transportlīdzeklis, kas ir tehniskā kārtībā;

16.2. ir reģistrēta saimnieciskā darbība;

16.3. iesnieguma iesniegšanas dienā asenizatoram Latvijā nav nodokļu parādu, tai skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 eiro;

16.4. ir noslēgts līgums ar pašvaldības norādīto NAI vai specializēto notekūdeņu pieņemšanas vietu īpašnieku/-iem.

17. Šo noteikumu 15. punktā minēto reģistrācijas iesniegumu asenizators var iesniegt:

17.1. personīgi pašvaldības administrācijā;

17.2. pa pastu;

17.3. elektroniski normatīvajos aktos par elektronisko dokumentu noformēšanu noteiktajā kārtībā.

18. Lai veiktu reģistrāciju, pašvaldības administrācija pārbauda iesniegto informāciju un pārliecinās par:

18.1. Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra piešķirtajiem asenizatora reģistrācijas datiem, ja asenizators ir juridiska persona;

18.2. Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā datu bāzē reģistrētajiem datiem par ienākuma nodokļa maksātājiem, ja asenizators ir fiziska persona.

19. Asenizatoram ir tiesības pašam iegūt un iesniegt pašvaldības administrācijai šo noteikumu 18. punktā minēto informāciju apliecinošus dokumentus.

20. Asenizatora reģistrācija tiek veikta, ja tas ir izpildījis šo noteikumu prasības, iesniedzot visus nepieciešamos dokumentus, un pēc to izvērtēšanas pašvaldības administrācija ir atzinusi, ka asenizators atbilst šajos noteikumos izvirzītajām prasībām.

21. Asenizatora iesniegums tiek izskatīts 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no tā saņemšanas dienas. Iesniegums tiek uzskatīts par saņemtu ar brīdi, kad ir iesniegti visi noteikumos norādītie nepieciešamie dokumenti.

22. Pašvaldības administrācija trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas publicē pašvaldības tīmekļa vietnē informāciju par asenizatora reģistrāciju normatīvo aktu noteiktajā kārtībā. Reģistrācijas neveikšanas gadījumā pašvaldības administrācija nosūta rakstveida informāciju asenizatoram par trūkumiem, kas konstatēti reģistrācijas iesnieguma izskatīšanas gaitā, un norāda to novēršanas termiņu. Gadījumā, ja trūkumi netiek novērsti norādītajā termiņā, asenizatora reģistrācijas iesniegums tiek uzskatīts par neiesniegtu un saņemtie dokumenti tiek atgriezti asenizatoram.

23. Ja asenizatora darbībās tiek konstatēti normatīvo aktu pārkāpumi, kas skar ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas jomu, komercietisību jomu, profesionālās darbības sfēru, finanšu saistību izpildi, kravu autopārvadājumu jomu vai vides aizsardzības jomu, dome anulē attiecīgā asenizatora reģistrācijas faktu, nosūtot rakstveida paziņojumu asenizatoram, un dzēš par to ziņas pašvaldības tīmekļa vietnē. Attiecīgajā gadījumā asenizatora pienākums ir 3 (trīs) darba dienu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas iesniegt pašvaldībai šo noteikumu 14.7. punktā noteikto informāciju par periodu līdz reģistrācijas anulēšanas dienai.

24. Asenizators ir tiesīgs apstrīdēt reģistrācijas anulēšanas faktu, 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no paziņojuma saņemšanas iesniedzot rakstveida iesniegumu domē, kurā tiek norādīts lūguma pamatojums un ziņas par iesniegumā ietvertajiem apgalvojumiem. Reģistrācijas anulēšanas fakta apstrīdēšana neaptur noteikumu 23.punktā norādītā paziņojuma darbību un neatbrīvo asenizatoru no šo noteikumu 23.punktā paredzētās informācijas iesniegšanas.

25. Ziņas par asenizatoru pašvaldības tīmekļa vietnē tiek atjaunotas, pamatojoties uz domes lēmumu, ar kuru atcelts reģistrācijas anulēšanas fakts.

26. Gadījumā, ja decentralizētos kanalizācijas pakalpojumus nodrošina pašvaldības sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējs, par šo faktu reģistrā tiek veikts atbilstošs ieraksts.

VII. Decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistrācijas kārtība

27. Mazsalacas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā esoša nekustamā īpašuma īpašnieks vai valdītājs, kura īpašumā esošā decentralizētā kanalizācijas sistēma nav reģistrēta, iesniedz decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistra uzturētājam pirmreizējo decentralizētās kanalizācijas sistēmas reģistrācijas apliecinājumu saskaņā ar šiem noteikumiem pievienoto paraugu (4.pielikums).

28. Ja nekustamais īpašums tiek atsavināts vai ir notikušas decentralizētās kanalizācijas sistēmas izmaiņas (tās pārbūve vai veida maiņa, īpašuma pieslēgšana centralizētajai kanalizācijas sistēmai, mainījies notekūdeņu novadīšanas plānotais apjoms, deklarēto vai faktiski dzīvojošo personu skaits), decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašniekam vai valdītājam nekavējoties, bet ne vēlāk kā 1 (viena) mēneša laikā pēc nekustamā īpašuma iegādes vai izmaiņām šo noteikumu 27. punktā norādītais apliecinājums jāiesniedz personiski, jānosūta pa pastu vai elektroniski, ja tas sagatavots saskaņā ar normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

VIII. Decentralizēto kanalizācijas sistēmu īpašnieku un valdītāju pienākumi

30. Decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašnieka vai valdītāja pienākumi, papildus MK noteikumos Nr.384. noteiktajiem, ir šādi:

30.1. nodrošināt radīto notekūdeņu uzkrāšanu vai attīrīšanu ekspluatācijā nodotā decentralizētajā kanalizācijas sistēmā;

30.2. segt izmaksas pašvaldības kontroles institūcijai, kas saistītas ar notekūdeņu paraugu analīžu veikšanu, ja uzkrāto notekūdeņu paraugu analīzēs tiek konstatētas vielas, kuras neatbilst

pašvaldības saistošajos noteikumos par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtību noteiktajām piesārņojošo vielu koncentrācijām, pēc to faktiskajām izmaksām, saskaņā ar izrakstīto rēķinu;

30.3. nodrošināt pašvaldības kontroles institūcijas pilnvarotam pārstāvim piekļuvi decentralizētajai kanalizācijas sistēmai tās tehniskā nodrošinājuma un ekspluatācijas prasību ievērošanas kontrolei un tās darbības pārbaudei;

30.4. līdz kārtējā gada 1. aprīlim iesniegt Mazsalacas novada pašvaldības reģistra uzturētājam atbilstoša komersanta rakstveida apliecinājuma kopiju par veikto decentralizētās kanalizācijas sistēmas tehnisko apkopi, par tās tehnisko stāvokli un turpmākajiem norādījumiem tās ekspluatācijā, ja nekustamajā īpašumā tiek ekspluatētas rūpnieciski izgatavotas notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, kuras attīrītos notekūdeņus novada vidē un kuru kopējā jauda ir mazāka par 5m³/diennaktī;

30.5. uzrādīt pašvaldības kontroles institūcijai decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu saņemšanu pierādošos dokumentus. Par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu saņemšanu pierādošu dokumentu var kalpot noslēgts līgums par decentralizētajā kanalizācijas sistēmā uzkrāto notekūdeņu un nosēdumu nodošanu attīrīšanai vai decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu saņemšanas darījumu apliecinošs attaisnojuma dokuments, kurā uzrādīta pakalpojumu sniegšanas adrese, dati par savākto notekūdeņu daudzumu, pakalpojumu sniegšanas datums un pakalpojumu sniedzēja rekvizīti.

IX . Atbildība par saistošo noteikumu pārkāpumiem

31. Administratīvā pārkāpuma procesu par šo saistošo noteikumu neievērošanu un pārkāpšanu līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veic:

31.1. Mazsalacas novada pašvaldības policijas amatpersonas;

31.2. Pagasta pārvaldes vadītāji.

Grozījumi ar 19.02.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.7/2020, stājas spēkā 26.02.2020.

32. Par šo saistošo noteikumu prasību neievērošanu un pārkāpumiem:

32.1. fiziskām personām piemēro brīdinājumu vai naudas sodu līdz 70 naudas soda vienībām;

32.2. juridiskām personām piemēro naudas sodu līdz 280 naudas soda vienībām.

Grozījumi ar 19.02.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.7/2020, stājas spēkā 26.02.2020.

33. Administratīvā pārkāpuma lietu izskata pašvaldības Administratīvā komisija.

Grozījumi ar 19.02.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.7/2020, stājas spēkā 26.02.2020.

34. Administratīvais sods šo saistošo noteikumu pārkāpēju neatbrīvo no pienākuma novērst pārkāpumu, kā arī no pārkāpuma rezultātā nodarīto zaudējumu atlīdzināšanas.

X Noslēguma jautājums

35. Ja ekspluatētā decentralizētā kanalizācijas sistēma neatbilst šajos saistošajos noteikumos un normatīvajos aktos izvirzītajām prasībām, decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašnieks vai valdītājs nodrošina tās atbilstību šo saistošo noteikumu un normatīvo aktu prasībām ne vēlāk kā līdz 2021. gada 31. decembrim.

36. Mazsalacas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā esoša nekustamā īpašuma īpašnieks vai valdītājs līdz 2021.gada 31.decembrim iesniedz decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistra uzturētājam pirmreizējo decentralizētās kanalizācijas sistēmas reģistrācijas apliecinājumu saskaņā ar noteikumiem pievienoto paraugu (4.pielikums).

Domes priekšsēdētājs

Harija Rokpelnis

1.pielikums

*Mazsalacas novada pašvaldības domes
21.08.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.10/2019*

**CIEMI, UZ KURU TERITORIJĀS ESOŠĀM DECENTRALIZĒTAJĀM
KANALIZĀCIJAS SISTĒMĀM
NEATTIECAS ŠAJOS NOTEIKUMOS NOTEIKTĀS PRASĪBAS**

1. Ramata, Ramatas pag.
2. Vērsis, Ramatas pag.
3. Idus, Sēļu pag.
4. Sēļi, Sēļu pag.
5. Skaņkalne, Skaņkalnes pag.

Domes priekšsēdētājs

Harija Rokpelnis

ASENIZATORA

(nosaukums / vārds, uzvārds, reģistrācijas Nr.)

**DEKLARĀCIJA PAR _____ GADĀ IZVESTO
NOTEKŪDEŅU UN NOSĒDUMU APJOMU**

1.Objekta adrese _____

2.Notekūdeņu un nosēdumu izvešanas biežums _____ (reizes gadā)

3.Izvesto notekūdeņu un nosēdumu apjoms atskaites periodā _____ m³

VAI

Nr.p.k.	Objekta adrese	Transp. reģ. Nr.	Cisternas reģ. Nr.	Izvešanas reizes gab	Izvestie m ³	Piezīmes
1	2	3	4	5	6	7

Datums _____

Asenizatora nosaukums vai vārds, uzvārds _____
(personiskais paraksts)

Domes priekšsēdētājs

Harija Rokpelnis

3.pielikums

Mazsalacas novada pašvaldības domes
21.08.2019. saistošajiem noteikumiem Nr.10/2019

_____ (adresāts)

REĢISTRĀCIJAS IESNIEGUMS ASENIZĀCIJAS PAKALPOJUMU SNIEGŠANAI TERITORIJĀ

20__ .gada _____ . _____

_____ (decentralizēto kanalizācijas pakalpojuma sniedzēja (turpmāk – asenizatora) nosaukums)

Juridiskā adrese: _____, reģ. Nr. _____

Tālr.: _____

E-pasts: _____

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumiem Nr. 384 “Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu” un Mazsalacas novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem Nr. _____ lūdzu reģistrēt _____ (asenizatora nosaukums) tīmekļvietnē www.mazsalaca.lv kā decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniedzēju _____ teritorijā, kas nodrošina pakalpojuma sniegšanu ar šādiem specializētajiem transportlīdzekļiem:

Npk	Transportlīdzekļa marka	Transportlīdzekļa reģistrācijas Nr.	Transportlīdzekļa tvertnes tilpums	Tvertnes reģistrācijas Nr. (ja attiecināms)
1				
2				

Ja asenizatora rīcībā ir vairāk par 5 transportlīdzekļiem, turpināt iesnieguma otrā pusē.

Iesniegumam pievienoti šādi dokumenti*:

1. kopija līgumam ar Mazsalacas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā esošo notekūdeņu attīrīšanas iekārtu (NAI) vai specializēto noliešanas punktu īpašnieku;
2. * transportlīdzekļu nomas līguma kopija, ja iesnieguma iesniedzējs nav tā īpašnieks, vai nav minēts kā turētājs transportlīdzekļa reģistrācijas apliecībā.

* Kopijas pareizību apliecina uzņēmuma vadītājs vai tā pilnvarota amatpersona pirmās lapas augšējā labajā stūrī ar apliecinājuma uzrakstu „KOPIJA PAREIZA”, apliecinātājas personas pilnu amata nosaukumu, parakstu un tā atšifrējumu, vietas nosaukumu, datumu un zīmoga nospiedumu.

Apliecinu, ka šajā iesniegumā sniegtā informācija ir precīza un patiesa.

Iesnieguma iesniedzējs: _____

_____ (vārds, uzvārds un amats, paraksts)

Domes priekšsēdētājs

Harija Rokpelnis

DECENTRALIZĒTĀS KANALIZĀCIJAS SISTĒMAS
REGISTRĀCIJAS APLIECINĀJUMS

1. Objektā adrese _____

2. Objektā deklarēto iedzīvotāju skaits _____

3. Objektā faktiski dzīvojošo iedzīvotāju skaits _____

4. Vai objektā ūdensapgādes patēriņa uzskaitē ir uzstādīts ūdens mērītājs?

- ir nav

4.1. Esošais vai prognozējamais (atbilstošo pasvītrot) ūdens patēriņš mēnesī _____ m³

4.2. Izvedamais notekūdeņu un nosēdumu vai dūņu nogulšņu apjoms mēnesī _____ m³

Krājvertņu gadījumā esošam vai prognozējamajam ūdens patēriņa apjomam jāsakrīt ar izvedamo notekūdeņu apjomu gadā.

5. Decentralizētās kanalizācijas sistēmas veids (atzīmēt atbilstošo vai atbilstošos)

- Rūpnieciski izgatavotas notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, kuras attīrītos notekūdeņus novada vidē un kopējā jauda ir mazāka par 5 m³/diennaktī
- Septiķis ar divām vai vairāk kamerām, kur notekūdeņi pēc septiķa vidē tiek novadīti caur speciāli ierīkotu infiltrācijas sistēmu (filtrācijas laukiem, apakšzemes filtrējošām drenām, smilts grants filtriem, filtrācijas grāvjiem vai akām) un kurš izbūvēts atbilstoši būvniecību regulējošiem normatīvajiem aktiem;
- Notekūdeņu krājvertne (jebkurš rezervuārs, nosēdaka vai izsmeļamā bedre, pārvietojamā tualete, sausā tualete), kurās uzkrājas neattīrīti notekūdeņi, septisko tvertņu dūņas vai kanalizācijas sistēmu atkritumi.
- Cits _____

(Lūdzu, norādiet Jūsu īpašumā esošās decentralizētās kanalizācijas sistēmas veidu)

6. Kā īpašumā tiek nodrošināta atbilstoša notekūdeņu apsaimniekošana?

- Līgums par īpašumā esošo NAI apkalpošanas un ekspluatācijas pasākumu nodrošināšanu un/vai līgums par uzkrāto septisko tvertņu dūņu un/vai kanalizācijas sistēmu tīrīšanas atkritumu izvešanu
- Līgums par uzkrāto notekūdeņu izvešanu
- Pēc vajadzības pasūtu nepieciešamos pakalpojumus komersantiem
- Netiek nodrošināta

7. Decentralizētās kanalizācijas sistēmā uzkrāto notekūdeņu/nosēdumu pašreizējais izvešanas biežums:

- 1 x mēnesī vai biežāk
- 1 x 2 mēnešos
- 1x ceturksnī
- 1 x gadā un retāk

8. Krājvertnes tilpums:

- < 3m³
- 3 līdz 5 m³
- 5 līdz 10 m³
- > 10 m³

9. Cik bieži tiek veikta regulārā apkope lokālajām notekūdeņu attīrīšanas iekārtām:

- 1 x mēnesī vai biežāk
- 1 x ceturksnī
- 1x gadā
- retāk kā 1x gadā

9.1. Kad veikta iepriekšējā apkope? _____
(lūdzu norādīt mēnesi un gadu)

10. Vai plānojat pieslēgties centralizētiem notekūdeņu novadīšanas tīkliem?

- jā (Ja atbilde ir "Jā", lūdzu, atbildiet uz 11. jautājumu)
- nē

11. Kad plānojat pieslēgties centralizētiem notekūdeņu novadīšanas tīkliem?

- 2019. gada laikā
- 2020. gada laikā
- līdz 2022. gadam
- tiklīdz būs izbūvēts centralizētais notekūdeņu novadīšanas tīkls gar īpašumu

Datums: _____

Decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašnieks vai valdītājs

(vārds, uzvārds, personiskais paraksts)

Domes priekšsēdētājs

Harija Rokpelnis

PASKAIDROJUMA RAKSTS

2019.gada 21.augusta saistošajiem noteikumiem “Par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību Mazsalacas novadā” Nr.10/2019

Paskaidrojuma raksta daļas	Norādāmā informācija
1.Īss projekta satura izklāsts	<p>1.1. Saistošie noteikumi izdoti saskaņā ar Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6.panta ceturtais daļas 5.punktu, ievērojot Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumus Nr.384 “Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu”;</p> <p>1.2. Saistošo noteikumu mērķis:</p> <p>1.2.1. nodrošināt Pašvaldības autonomās funkcijas – kanalizācijas pakalpojumu organizēšana pašvaldības iedzīvotāju interesēs, izpildi;</p> <p>1.2.2. noteikt decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas kārtību, lai aizsargātu cilvēku dzīvību un veselību, nodrošinātu vides aizsardzību un dabas resursu ilgtspējīgu izmantošanu;</p> <p>1.3. Šie saistošie noteikumi nosaka:</p> <p>1.3.1. Pašvaldības administratīvajā teritorijā radīto notekūdeņu apsaimniekošanas kārtību decentralizētajās kanalizācijas sistēmās un to novadīšanas kārtību;</p> <p>1.3.2. decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas uzskaites kārtību;</p> <p>1.3.3. prasības decentralizēto kanalizācijas sistēmu nepieciešamajam aprīkojumam, to uzturēšanai un atjaunošanai;</p> <p>1.3.4. prasības decentralizētajās kanalizācijas sistēmās uzkrāto notekūdeņu apsaimniekošanai, savākšanai, transportēšanai un novadīšanai;</p> <p>1.3.5. atbildību par saistošo noteikumu neievērošanu.</p>
2.Projekta nepieciešamības pamatojums	<p>Pašvaldības noteiktās prasības attiecas uz Pašvaldības administratīvajā teritorijā esošām decentralizētajām kanalizācijas sistēmām, kas noteiktas ar mērķi veicināt kvalitatīvu un vides prasībām atbilstošu ūdenssaimniecības pakalpojumu pieejamību, lai nodrošinātu pakalpojumu lietotājus ar nepārtrauktiem un drošiem pakalpojumiem, līdzsvarojot vides aizsardzības, dabas resursu ilgtspējīgas izmantošanas un sabiedrības ekonomiskās intereses. Pašvaldības kompetence decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtības apstiprināšanā noteikta Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6.panta ceturtais daļas 5.punktā un 2017.gada 27.jūnija Ministru kabineta noteikumu Nr.384 “Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu” 6.punktā.</p>
3.Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	<p>Saistošo noteikumu īstenošanas finansiālā ietekme uz pašvaldības budžetu nav prognozēta.</p>
4. Informācija par plānoto projekta	<p>4.1. Saistošo noteikumu mērķa grupa, uz kuru attiecināms saistošo noteikumu tiesiskais regulējums, ir Mazsalacas novada pašvaldības</p>

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	aglomerācijā esošo decentralizēto kanalizācijas sistēmu īpašnieki un valdītāji; 4.2. saistošo noteikumu tiesiskais regulējums attiecībā uz mērķa grupu nodrošinās vienlīdzīgas tiesības un iespējas, veicinās tiesību realizēšanu, uzlabos pakalpojumu pieejamību un kvalitāti u.c.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	5.1.Saistošo noteikumu ievērošanu kontrole ir noteikta šo noteikumu paredzētajā kārtībā.. 5.2.Administratīvā pārkāpuma protokolu ir tiesīgas sastādīt pašvaldības policijas amatpersonas un citas amatpersonas, kurām tiesības sastādīt administratīvo protokolu ir noteiktas pašvaldības iekšējos normatīvajos aktos.
7. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Konsultācijas ar privātpersonām netika veiktas.

Domes priekšsēdētājs

Harijs Rokpelnis