

IEPIRKUMA LĪGUMS
par kokskaidu granulu piegādi
Mazsalacā

2016.gada 30.septembrī

Nr. 160/2016

Mazsalacas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90009114167, juridiskā adrese: Pērnavas iela 4, Mazsalaca, Mazsalacas novads, LV-4215, tās domes priekšsēdētāja **Harija Rokpeļņa** personā, kas darbojas saskaņā ar pašvaldības nolikumu, turpmāk tekstā **Pasūtītājs**, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Byko-Lat”, reģistrācijas Nr. 40003139859, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 75-5, Rīga, LV-1011, tās granulu departamenta vadītāja **Ginta Bērziņa** personā, kas rīkojas saskaņā ar pilnvaru, turpmāk tekstā **Pārdevējs**, turpmāk tekstā katra atsevišķi un kopā sauktas „Puses” vai „Puse”, pamatojoties uz iepirkumu „Kokskaidu granulu piegāde Mazsalacas novada pašvaldības iestāžu vajadzībām 2016./2017. gada apkures sezonai”, identifikācijas Nr. MNP 2016/6, turpmāk –iepirkums, rezultātiem un Pārdevēja iesniegto piedāvājumu iepirkumā, noslēdz šo līgumu (turpmāk tekstā-Līgums) par sekojošo:

1. Līguma priekšmets:

1.1. Pārdevējs pārdod un piegādā, bet Pasūtītājs pērk kokskaidu granulas, turpmāk saukta Prece, atbilstoši Pārdevēja iepirkumā iesniegtajai Tehniskajam piedāvājumam un cenu, kādu Pārdevējs iesniedzis iepirkumā Finanšu tehniskajā piedāvājumā (1.pielikums), kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļa.

1.2. Kokskaidu granulu piegāde Mazsalacas novada pašvaldības iestāžu vajadzībām apkures sezonai pēc adresēm:

1.2.1. Mazsalacas bibliotēka, Parka iela 9, Mazsalaca;

1.2.2. Mazsalacas kultūras centrs, Rūjienas iela 1, Mazsalaca;

1.2.3. Mazsalacas Mūzikas un mākslas skola, Pasta iela 3a, Mazsalaca.

1.3. Plānotais piegādājamais granulu daudzums līguma izpildes laikā var mainīties, ņemot vērā laika un citus apstākļus, kā arī Pasūtītāja finansiālās iespējas.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

2.1. Saskaņā ar iepirkuma procedūrā iesniegto Pārdevēja piedāvājumu Līguma summa ir 10640,00 EUR (desmit tūkstoši seši simti četrdesmit *euro* 40 centi) bez PVN. Līguma summā ir iekļautas visas ar preces piegādi saistītās izmaksas.

2.2. Pievienotās vērtības nodoklis tiek piemērots saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

2.3. Apmaksu par pieņemto Preci Pasūtītājs veic, pārskaitot Preču pavadzīmes- rēķinā norādīto summu uz Pārdevēja norādīto bankas kontu 20 (divdesmit) dienu laikā no Preču pavadzīmes- rēķina abpusējas Pušu parakstīšanas brīža.

2.4. Ja Pasūtītājs kavē Līguma 2.3.punktā noteikto Preces apmaksas termiņu, tad Pārdevējs aprēķina Pasūtītājam līgumsodu 0,5 % apmērā no laikā neapmaksātās Preces summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no savlaicīgi neapmaksātās Preču pavadzīmes- rēķina norādītās summas.

3. Pasūtīšana un piegāde

3.1. Konkrētu Preces piegādes laiku un partijas apjomu Pasūtītājs saskaņo ar Pārdevēju pa tālruni, faksu vai e-pastu vismaz 3 (trīs) darba dienas pirms plānotās piegādes. Piegāde jāveic

Pasūtītāja darba laikā darbdienās no pulksten 8.00 līdz 17.00. Preces piegādes termiņš - 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pilnvarotās personas pasūtījuma veikšanas.

3.2. Katras atsevišķas Preces partijas nodošana un pieņemšana tiek noformēta ar Preču pavadzīmes - rēķinu, kuru paraksta Preces nodošanas brīdī Pasūtītāja un Pārdēvēja pilnvarotais pārstāvis.

3.3. Preces piegādi un izkraušanas darbus Pārdēvējs veic ar saviem tehniskajiem līdzekļiem un darbaspēku.

3.4. Gadījumā, ja Preces pieņemšanas brīdī tiek konstatēta tās neatbilstība Tehniskās specifikācijas prasībām, vai Preces iztrūkums, Pušu pilnvarotie pārstāvji, sastāda defekta aktu.

3.5. Nekvalitatīvas Preces piegādes gadījumā, vai konstatējot tās iztrūkumu Pārdēvējs 2 (divu) darba dienu laikā par saviem līdzekļiem, nodrošina Preces trūkumu novēršanu. Ja Pārdēvējs nenovērš Preces trūkumus Līguma 3.6.punktā, Pasūtītājs aprēķina līgumsodu 0,5 % apmērā no laikā nepiegādātās Preces summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās paredzamās Līgumcenas.

3.6. Par Preces piegādes brīdi uzskata datumu, kuru Pasūtītāja pārstāvis atzīmē Preču pavadzīmes - rēķinā, tādējādi apstiprinot Preces pieņemšanas faktu un atbilstību Līguma noteikumiem.

4. Līguma darbības termiņi

4.1. Līgums stājas spēkā ar noslēgšanas brīdi, un darbojas līdz 2017.gada 31.maijs vai līdz Līgumā paredzamās summas izlietojumam, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas ātrāk.

4.2. Līgumu pirms termiņa var izbeigt Pusēm savstarpēji vienojoties, izņemot Līguma 5.3.punktā noteikto gadījumu.

4.3. Līguma termiņš tiek pagarināts gadījumos, kad iestājas nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļi, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība.

4.4. Par nepārvaramu varu neuzskata normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšanu un to stāšanos spēkā. Šādā gadījumā Puses vienojas par izmaiņām Līgumā, kas atbilst jaunajām tiesību normām.

4.5. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto viņa saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

5. Līguma grozīšana, strīdu izskatīšana

5.1. Līgumu var grozīt, pusēm vienojoties.

5.2. Visi Līguma grozījumi, papildinājumi vai vienošanās jānoformē rakstiski un jāpievieno Līgumam, kas kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.

5.3. Strīdus, kas radušies Līguma izpildes gaitā, puses cenšas atrisināt savstarpēju sarunu ceļā. Šādā veidā neatrisinātie strīdi tiek izskatīti Latvijas Republikas likumdošanā paredzētajā kārtībā.

6. Citi noteikumi

6.1. Puses ir savstarpēji atbildīgi par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tā pilnvarotās personas, vai tā darbinieku, kā arī šīs Puses Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

6.2. Līgumā noteikto sodu sankciju samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.

6.3. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Pārdēvējam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.

6.4. Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē: Ingus Reiners, tālr. 29322319, e-pasts: ingus.reiners@mazsalacasnovads.lv.

6.5. Pārdēvējs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē: Gints Bērziņš, tālr. 29483079, e-pasts: gints.berzins@byko.lv.

6.6. Līgums sastādīts latviešu valodā divos eksemplāros uz 3 lapām. Katrs Līguma eksemplārs (ieskaitot Līguma pielikumus) abu Pušu parakstīts, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie **Pārdēvēja**, otrs pie **Pasūtītāja**. Abiem pilniem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

7. Pušu rekvizīti un paraksti

	Pasūtītājs	Pārdēvējs
	Mazsalacas novada pašvaldība	SIA „Byko-Lat”
Adrese	Pērnavas iela 4, Mazsalaca, Mazsalacas novads, LV-4215	Lāčplēša iela 75-5, Rīga, LV-1011
Bankas nosaukums	AS „Swedbank”	AS „SEB bank”
Bankas kods	HABALV22	UNLALV2X
Bankas konta Nr.	LV14HABA0551020371802	LV09UNLA0002010467651
PVN maksātāja Nr.	LV90009114167	LV40003139859
Reģistrācijas Nr.	90009114167	40003139859

Domes priekšsēdētājs

Harijs Rokpelnis

Vadītājs

Gints Bērziņš