

## Līgums Mazsalacā

2016.gada 22.novembrī

Nr. 186/2016

**Mazsalacas novada pašvaldība**, vienotais reģistrācijas Nr. 90009114167, juridiskā adrese: Pērnavas iela 4, Mazsalaca, Mazsalacas novads, LV-4215, tās domes priekšsēdētāja **Harija Rokpeļņa** personā, kas darbojas saskaņā ar pašvaldības nolikumu, turpmāk saukts „**Pasūtītājs**”,  
un

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Salacas koks”**, vienotais reģistrācijas Nr. 44103098765, juridiskā adrese: „Nuķi”, Sēļu pagasts, Mazsalacas novads, LV-4213, tās valdes locekļa **Ulda Pētersona** personā, kas darbojas saskaņā ar statūtiem, turpmāk saukts „**Uzņēmējs**”, turpmāk tekstā katra atsevišķi un kopā sauktas „**Puses**” vai “**Puse**”, pamatojoties uz iepirkuma „Mazsalacas novada ceļu un ielu ikdienas uzturēšanas darbi ziemas periodā” MNP 2016/8 rezultātiem, noslēdz šādu Līgumu (turpmāk tekstā līgums):

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pasūtītājs uzdod un Uzņēmējs apņemas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ar savu darbaspēku un tehniku 2016./2017. un 2017./2018.gada ziemas periodā veikt ceļu un ielu sniega tīrīšanu un ikdienas uzturēšanas darbus Mazsalacas novada koplietošanas ceļiem (turpmāk tekstā Darbi), ceļu maršrutiem- **Sēļu 1. posms (13,80km) un Sēļu 2. posms (11,41km)**.

1.2. Piedāvājumā minētos darbus veic pēc Pasūtītāja pieprasījuma, savstarpēji saskaņojot katra darba izpildes laiku.

1.3. Citus posmos pakalpojumus ielu un lauku teritoriju ceļu uzturēšanā, kā arī mehānismu pakalpojumus sniedz pēc Pasūtītāja pieprasījuma, iepriekš savstarpēji vienojoties par sniedzamā pakalpojuma izpildes kārtību un laiku.

### 2. IZCENOJUMI UN LĪGUMA SUMMA

2.1. Viena kilometra Darbu izpildes cena sastāda – 16,00 *euro*. Ceļu un ielu attīrīšana no sniega 1 stundas izmaksa- 26,00 *euro*.

2.2. Līguma summa ir 6744,52 *euro*.

2.3. Darbu apjomi var mainīties, ņemot vērā laika un citus apstākļus, kā arī Pasūtītāja finansiālās iespējas, līdz ar to var mainīties līguma summa. Pasūtītājs tiesīgs pasūtīt, par iepirkuma piedāvājumā norādītajām cenām, sev vēlamu darbu apjomu un veidu.

### 3. MAKSĀJUMU KĀRTĪBA

3.1. Par tekošā mēnesī izpildīto Darbu apjomu Pasūtītājs samaksās Uzņēmējam 5 (piecu) dienu laikā, skaitot no dienas, kad Puses vai to pilnvaroti pārstāvji ir parakstījuši līguma 5.1.punktā noteikto Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu. Samaksa tiek veikta saskaņā ar Uzņēmēja sagatavoto un iesniegto rēķinu, kas ir līguma 5.1.punktā noteiktā Darbu pieņemšanas – nodošanas akta neatņemama sastāvdaļa.

3.2. Norēķini tiek veikti ar pārskaitījumu uz Uzņēmēja līguma rekvizītos norādīto bankas kontu vai arī bankas kontu, kas norādīts Uzņēmēja iesniegtajā rēķinā.

3.3. Līgumā noteiktie Pasūtītāja maksājumi tiek uzskatīti par veiktiem brīdī, kad summa, kuras samaksa tiek veikta, ir saņemta Uzņēmēja bankas kontā.

### 4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

#### **4.1. Uzņēmēja tiesības un pienākumi**

- 4.1.1. Uzņēmējs līgumā noteiktos Darbus uzsāk pildīt dienā, kad to ir parakstījušas Puses un līgums ir spēkā līdz 31.05.2018. Uzņēmējam Darbs ir jāveic atbilstoši līguma un tā pielikumu nosacījumiem, kā arī atbilstoši visiem un jebkādiem spēkā esošiem Latvijas Republikas normatīviem aktiem, instrukcijām, noteikumiem utt., kas attiecināmi uz līguma noteiktajiem Darbiem un to izpildi.
- 4.1.2. Uzņēmējam ir pienākums uz sava rēķina nodrošināt aprīkojumu, kas nepieciešami Darbu veikšanai.
- 4.1.3. Uzņēmējam ir tiesības uz papildus Darbu izpildes izdevumu atlīdzināšanu tikai tādā gadījumā, ja tas ir bijis iepriekš starp Pusēm saskaņots rakstiskā veidā.
- 4.1.4. Uzņēmējam ir pienākums ievērot drošības tehnikas, ugunsdrošības, apkārtējās vides aizsardzības instrukcijas, kā arī citus likumdošanas aktus, kas reglamentē līgumā noteikto Darbu veikšanu.
- 4.1.5. Uzņēmēja pienākums ir katra mēneša beigās sagatavot aktu par izpildītiem darbiem un to iesniegt saskaņošanai Pasūtītājam.
- 4.1.6. Veicot līgumā noteiktos Darbus, Uzņēmējam ir jāievēro un jāpilda visi un jebkādi Darba drošības noteikumi un instrukcijas, kas attiecināmi uz līgumā noteikto Darbu izpildi.
- 4.1.7. Ceļu attīrīšanas darbi no sniega veicami, atkarībā no laika apstākļiem pēc saskaņojuma ar pašvaldības pilnvarotām personām- Mazsalacas novada pašvaldības NĪA nodaļas vadītāju Valdi Kampusu tālr. 26341450 un/vai kontaktpersonām pagastos: Ramatas pagastā – Inguna Liepiņa tālr.26494872; Sēļu pagastā – Viktors Kalniņš tālr.29444413.

#### **4.2. Pasūtītāja pienākumi un tiesības:**

- 4.2.1. piecu darba dienu laikā parakstīt Uzņēmēja iesniegto Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu, kas noteikts līguma 5.1.punktā, vai nosūtīt motivētu atteikumu to darīt, sagatavojot līguma 5.2.punktā noteikto aktu.
- 4.2.2. veikt līgumā noteiktos maksājumus līguma noteiktajos termiņos un kārtībā;
- 4.2.3. Pasūtītājam pienākums visā līguma darbības laikā nekavējoši brīdināt Uzņēmēju par neparedzētiem apstākļiem, kādi radušies no Pasūtītāja neatkarīgu iemeslu dēļ un kuru dēļ var tikt traucēta līguma izpilde.
- 4.2.4. Pasūtītājam ir tiesības veikt Darbu kvalitātes pārbaudi, pārbaudot to atbilstību līgumam un tā pielikumiem jebkurā Darbu izpildes stadijā.
- 4.2.5. Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Uzņēmēja papildus Darbu veikšanu, Pusēm iepriekš savstarpēji rakstiski vienojoties.
- 4.2.6. Pasūtītājam ir pienākums 10 dienas iepriekš brīdināt Uzņēmēju par izmaiņām līgumā noteiktajos darbu apjomos.
- 4.2.7. Pasūtītājam ir arī citas līgumā un normatīvajos aktos noteiktās tiesības.

### **5. DARBA PIENĒMŠANA UN NODOŠANA**

5.1. Izpildīto Darbu atbilstība līguma un tā pielikumu nosacījumiem tiek apstiprināta ar Darbu pieņemšanas - nodošanas aktu par tekošā mēnesī izpildīto Darbu apjomu. Šajā līgumā punktā noteikto ikmēneša Darbu pieņemšanas-nodošanas aktu paraksta Puses vai to pilnvaroti pārstāvji- kontaktpersonas.

5.2. Gadījumā, ja Darbu pieņemšanas - nodošanas laikā tiek konstatēts, ka Darbi vai jebkura to daļa tekošā mēnesī nav veikti un/vai to izpilde neatbilst līguma un tā pielikumu noteikumiem un prasībām vai tie nav izpildīti atbilstošā kvalitātē, Darbu pieņemšana pārtraucama un Pasūtītājs sagatavo un paraksta par to aktu un nodod to Uzņēmējam.

Uzņēmējam, minētajā aktā norādītajā termiņā, ar saviem spēkiem un uz sava rēķina līdz galam jāizpilda nepadarītie Darbi, jānovērš konstatētie Darba trūkumi. Ja Uzņēmējs izvairās no Darba trūkumu novēršanas, Pasūtītājam ir tiesības pašam tos novērst, pieprasot no Uzņēmēja visus ar to saistītos izdevumus. Šie izdevumi tiek atrēķināti no Uzņēmējam maksājamās summas par Darbu izpildi tekošā mēnesī.

## **6. PUŠU MANTISKĀ ATBILDĪBA**

6.1. Gadījumā ja Uzņēmēja darbības vai bezdarbības rezultātā, veicot līgumā noteiktos Darbus, tiek bojāta Pasūtītāja manta vai nodarīts kaitējums Pasūtītāja pārstāvju dzīvībai vai veselībai, tad visus un jebkādus zaudējumus un kompensācijas par konkrēto nodarījumu, apmaksā Uzņēmējs uz sava rēķina, kā arī Uzņēmējs uzņemas visu un jebkādu atbildību par konkrēto nodarījumu un tā radītajām un/vai iespējamajām sekām.

6.2. Puses viena otrai ir mantiski atbildīgas par līgumsaistību pārkāpšanu, kā arī zaudējumu radīšanu kādai no Pusēm saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un līgumu.

6.3. Gadījumā ja Uzņēmēja darbības vai bezdarbības rezultātā, veicot līgumā noteiktos Darbus, tiek bojāta trešo personu manta vai nodarīts kaitējums trešo personu pārstāvju dzīvībai vai veselībai, tad visus un jebkādus radītos zaudējumus un kompensācijas, sedz Uzņēmējs uz sava rēķina, kā arī Uzņēmējs uzņemas visu un jebkādu atbildību par nodarījumu un tā radītajām sekām.

## **8. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA**

8.1. Strīdi un nesaskaņas, kas Pusēm var rasties līguma izpildes laikā, tiek risinātas pārrunu ceļā.

8.2. Gadījumā ja strīdus un domstarpības neizdodas atrisināt pārrunu ceļā, tad tie nododami izšķiršanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

## **9. LĪGUMA LAUŠANA**

9.1. Uzņēmējam ir tiesības vienpusēji lauzt līgumu gadījumos, ja:

9.1.1. Pasūtītājs neveic līgumā noteiktos maksājumus ilgāk par vienu mēnesi.

9.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt līgumu gadījumos, ja:

9.2.1. Darbi, saskaņā ar Pasūtītāja veikto pārbaužu rezultātiem, tiek pildīti neatbilstošā kvalitātē un/vai neatbilstoši līgumam un tā pielikumu nosacījumiem;

9.2.2. Uzņēmējs vismaz uz 5 (piecām) dienām nepamatoti pārtrauc Darbu izpildi;

9.2.3. Uzņēmējs bankrotē vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta kādu citu svarīgu iemeslu dēļ (piemēram, maksātnespējas ierosināšana, likvidācijas uzsākšana).

9.3. Rakstiski vienojoties, Puses ir tiesīgas lauzt līgumu kāda cita iemesla dēļ.

9.4. Ja līgums tiek lauzts, Uzņēmējs nekavējoties pārtrauc Darbu, par ko tiek sastādīts Darba nodošanas – pieņemšanas akts, kuru paraksta Puses vai to pilnvaroti pārstāvji, atstāj Darba vietu drošībā un kārtībā un saņem samaksu par visiem līdz līguma laušanas brīdim kvalitatīvi paveiktajiem darbiem 10 darba dienu laikā, skaitot no dienas, kad Puses vai to pilnvaroti pārstāvji parakstījuši šajā līguma punktā noteikto aktu.

9.5. Gadījumā, ja līgums tiek lauzts kādas Puses vainas dēļ, kas izpaudusies kā līguma saistību nepildīšana vai nepienācīga pildīšana vai zaudējumu nodarīšana otrai Pusei, tad Pusei, kura ir vainojam līguma laušanā, ir jāatlīdzina otrai Pusei zaudējumi, kas tai rodas saistībā ar līguma laušanu.

## 10. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

10.1. Pušu atbildība neiestājas, ja līguma saistību izpildi aizkavē vai padara neiespējamu nepārvaramas varas apstākļi (dabas stihija, plūdi, ražošanas avārijas, valsts varas institūciju lēmumi).

10.2. Pusei, kurai saistību izpildē iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, par to rakstveidā jāziņo otrai Pusei, norādot šos apstākļus, to iestāšanās laiku un iespējamo izbeigšanos ne vēlāk kā triju kalendāro dienu laikā no to iestāšanās dienas.

10.3. Pēc nepārvaramās varas apstākļu izbeigšanās Puses rakstiski vienojas par līguma termiņu attiecīgu pagarināšanu. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk kā sešus mēnešus, tad pēc jebkuras Puses rakstiska paziņojuma līgums zaudē spēku.

## 11. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

11.1. Līgums stājas spēkā brīdī, kad to ir parakstījušas Puses un līgums ir spēkā līdz 31.05.2018.

11.2. Visi šā Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tadā gadījumā, ja tie ir izdarīti rakstveidā un ja tos ir parakstījušas Puses vai to pilnvaroti pārstāvji.

11.3. Līgums, tiesības un pienākumi, kas izriet no tā, ir saistoši PUSĒM un to attiecīgiem tiesību un saistību pārņēmējiem, pilnvarniekiem.

11.4. Līgums sagatavots un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, katrs eksemplārs uz 4 (četrām) lapām, neskaitot pielikumus, viens eksemplārs Pasūtītājam, otrs Uzņēmējam. Abiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

## 12. PUŠU REKVIZĪTI

### Pasūtītājs

### Uzņēmējs

<b>Adrese</b>	Pērnavas iela 4, Mazsalaca, Mazsalacas novads, LV-4215	„Nuķi”, Sēļu pagasts, Mazsalacas novads, LV-4213
<b>Bankas nosaukums</b>	Valsts kase	AS „SEB banka”
<b>Bankas kods</b>	TRELV2X	UNLALV2X
<b>Bankas konta Nr.</b>	LV56TREL9802572010000	LV97UNLA0050023005662
<b>PVN maksātāja Nr.</b>	LV90009114167	LV44103098765
<b>Reģistrācijas Nr.</b>	90009114167	44103098765

## 13. PUŠU PARAKSTI

### Pasūtītājs:

Mazsalacas novada pašvaldības  
domes priekšsēdētājs  
Harijs Rokpelnis:

### Uzņēmējs:

SIA „Salacas koks”  
valdes loceklis  
Uldis Pētersons:

N.p. k.	Ceļa nosaukums	Prioritāte	Segums	Garums km.	Platums m.
		IDUS			
1.	Krūmiņi - Noras	3	grants	0.9	6
2.	Krūmiņi - Noras	2	grants	2.2	6
3.	Jaunrezgaļi-Vecrelli	1	grants	0.6	4
4.	Vanagi-Mašēni	3	grants	0.4	4
5.	Bakas krusts-Puriņi-Ozoliņi	3	grants	0.7	4
6.	Idus krusts-Vītoli	3	grants	0.6	4
7.	Ausmas-Kantes	3	grants	0.3	4
8.	Linu kalte-Idus ciemats	2	grants	0.6	4
9.	Skoliņas-Pujēni	3	grants	1.6	4
10.	Viļļēni	3	grants	0.7	4
11.	Rožkalni-Kalniņi	3	grants	0.2	4
12.	Pantene - Unguri	1	grants	3,1	6
13.	Krodziņi -Dzērvītes	3	grants	0.5	4
14.	Pantene-Pantenes avots-Lazdkalni	3	asfalts-grants	1.4	4
	<b>1. posms</b>		<b>KOPĀ:</b>	<b>13,80 km</b>	
		SĒĻI			
15.	Strautiņi-Centrs	1	Grants-asfalts	0.85	4
16.	Gar "Sēļu muižu"	1	asfalts-bruģis	0.15	4
17.	Gar skolu	1	asfalts	0.41	4
18.	Sēļu muiža-Lielais dīķis-attīrīšanas iekār.	1	gruntssegums	1.0	4
19.	Priežkalni-Vidusmeži	3	gruntssegums	0.4	4
20.	Strautiņi-Ežiņas-Jēkas	3	grants	1.1	4
21.	Dabri-Pļavmalas	3	grants	0.8	4
22.	Jauninnas- Vecinnas	3	grants	0.9	4
23.	Gaļinas-Ausekļi	3	grants	0.1	4
24.	Ozoliņi-Kalnsilzemnieki-Kankši	2	grants	5.2	4
25.	Sēļu skola-Velnozols	3	grants	0.5	4
	<b>2. posms</b>		<b>KOPĀ:</b>	<b>11,41 km</b>	

## 2. Pasūtītāja prasības tehniskajam nodrošinājumam:

2.1. Izmantojamās tehnikas vienībām un mehānismiem jābūt darba kārtībā, atbilstoši satiksmes drošības prasībām. Ja Pretendents iesniedz piedāvājumu par vairākām daļām (posmiem), tad viņam jābūt aprīkotām ar lāpstu vairākām tehnikas vienībām.

## 3. Pasūtītāja prasības pakalpojuma sniegšanai:

3.1. brauktuves attīrīšanu no sniega veikt ne vēlāk kā 6 stundu laikā pēc pasūtītāja telefoniska pieprasījuma saņemšanas ievērojot prioritātes:

3.1.1. prioritāte 1- attīra 2 (divu) stundu laikā;

3.1.2. prioritāte 2- attīra 4 (četrus) stundu laikā;

3.1.3. prioritāte 3- attīra 6 (sešu) stundu laikā.

3.2. Krasi mainīgos un ārkārtējos apstākļos pasūtītājs nosaka ceļu tīrīšanas prioritātes kārtību un mainīt darba apjomus.

3.3. Pēc pasūtītāja rīkojuma saņemšanas darba izpildītājs ar savu tehniku ne vēlāk kā 0,5 stundas (pusstundas) laikā uzsāk ielu un autoceļu attīrīšanu no sniega, lai nodrošinātu skolēnu pārvadājumus uz skolu (līdz plkst. 7:00) un no skolas (līdz plkst. 15:00).

- 3.4. No sniega attīrītās ceļa joslas platums vismaz 5 metri, izcenojumā jāiekļauj krustojumu un nobrauktuvi attīrīšana (nav pieļaujama sniega vaļņa veidošanās).
- 3.5. Veicot ceļu tīrīšanu nedrīkst pieļaut ceļu seguma bojāšanu.
- 3.6. Veikt Mazsalacas novada ceļu un ielu attīrīšanu no sniega atbilstoši MK noteikumiem Nr. 224 no 09.03.2010. „Noteikumi par valsts un pašvaldību autoceļu ikdienas uzturēšanas prasībām un to izpildes kontroli”, kā arī Pasūtītāja pārstāvja norādījumiem.
- 3.7. Sniega tīrīšanas tehnikas operatoram darbi jāveic tā, lai netiktu ievainoti kājāmgājēji, riteņbraucēji, bojātas automašīnas, ceļa aprīkojums un ceļa tuvumā esošās būves.**